

**Собрание представителей**

**закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области**

|  |
| --- |
|   |

**РЕШЕНИЕ**

« 27 » 11 2019 № 33

|  |
| --- |
|  Принято « 27 » 11 2019 |
|  Председатель Собрания представителей |
|  |   С.Н.Рузайкин  |

Об утверждении Положения о помощниках депутатов

Собрания представителей г. Заречного Пензенской области

В соответствии со статьей 8 Закона Пензенской области от 20.02.2008 № 1448-ЗПО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Пензенской области», статьей 4.2.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области

Собрание представителей РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о помощниках депутатов Собрания представителей г. Заречного Пензенской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу решения Собрания представителей г. Заречного Пензенской области:

– от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного»;

– от 08.09.2005 № 117 «О внесении изменения в решение Собрания представителей г. Заречного от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного»;

– от 17.02.2006 №  177 «О внесении изменения в решение Собрания представителей г. Заречного от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного»;

– от 20.07.2009 № 91 «О внесении изменения в решение Собрания представителей г. Заречного от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного»;

– от 26.11.2014 № 33 «О внесении изменений и дополнений в Положение о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного, утвержденное решением Собрания представителей города Заречного от 16.06.2005 № 81»;

– от 24.12.2015 № 120 «О внесении изменений в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного»;

– от 27.01.2017 № 222 «О внесении изменений в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 16.06.2005 № 81 «Об утверждении Положения о помощниках депутатов Собрания представителей города Заречного».

1. Настоящее решение опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного».



Приложение

Утверждено

 решением Собрания представителей

г. Заречного Пензенской области

от 27.11.2019 № 33

Положение

о помощниках депутатов Собрания представителей г. Заречного Пензенской области

I. Общие положения

1. Помощник депутата Собрания представителей г. Заречного Пензенской области (далее – помощник депутата) оказывает содействие депутату в осуществлении его депутатских полномочий, обеспечении взаимодействия с избирателями, организациями, в работе с документами.
2. Депутат Собрания представителей г. Заречного Пензенской области (далее – Собрания представителей) для осуществления депутатской деятельности вправе иметь трех помощников, работающих на общественных началах, либо двух помощников, работающих на общественных началах, и одного помощника, работающего на оплачиваемой основе в рамках гражданско-правового договора.
3. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет. Подбор кандидатуры помощника депутата осуществляется самим депутатом.
4. Для назначения помощником депутата Собрания представителей гражданин представляет в аппарат Собрания представителей:
5. представление депутата Собрания представителей о назначении помощника депутата Собрания представителей по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
6. заявление о согласии на назначение помощником депутата Собрания представителей;
7. паспорт гражданина Российской Федерации;
8. фотографии размером 30 x 40 мм (2 штуки);
9. согласие на обработку персональных данных.
10. Полномочия помощника депутата начинаются со дня подписания Председателем Собрания представителей распоряжения о назначении его помощником депутата Собрания представителей. Полномочия помощника депутата прекращаются по истечении срока полномочий соответствующего депутата.

Полномочия помощника депутата могут быть прекращены досрочно:

1. по собственному желанию помощника депутата;
2. по инициативе депутата;
3. в случае досрочного прекращения полномочий депутата Собрания представителей.

Досрочное прекращение полномочий помощника депутата оформляется распоряжением Председателя Собрания представителей.

1. Гражданско-правовой договор с помощником депутата, работающим на оплачиваемой основе, заключается Председателем Собрания представителей на срок, не превышающий срок полномочий Собрания представителей текущего созыва.
2. Помощнику депутата выдается удостоверение единого образца (приложение №2 к настоящему Положению), подтверждающее его статус. Помощник не вправе использовать удостоверение в личных и иных целях, не связанных с деятельностью помощника депутата.

Удостоверение выдается аппаратом Собрания представителей.

1. Помощник депутата обязан сдать удостоверение в аппарат Собрания представителей по истечении срока своих полномочий.
2. В своей деятельности помощник депутата руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Заречного Пензенской области.
3. Права и обязанности помощника депутата.
4. Помощник депутата выполняет поручения депутата во взаимоотношениях с избирателями, государственными органами власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, оказывает депутату организационно-техническую и консультативную помощь в осуществлении депутатских полномочий.

Передача помощнику отдельных полномочий депутата не допускается.

1. По согласованию с депутатом Собрания представителей помощник депутата:
2. ведет запись на прием к депутату, проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, обращающихся к депутату;
3. оказывает содействие в организации встречи депутата с избирателями;
4. осуществляет контроль за исполнением решений, принятых по обращениям избирателей;
5. по запросу депутата получает в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях соответствующие документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления депутатской деятельности;
6. рассматривает заявления избирателей, работает с корреспонденцией, адресованной депутату и отправляемой депутатом;
7. готовит к опубликованию в средствах массовой информации материалы, касающиеся депутата и его депутатской деятельности.
8. Помощник депутата обязан:
9. добросовестно исполнять свои обязанности и поручения депутата;
10. своевременно информировать депутата о содержании предложений, жалоб и просьб избирателей;
11. не допускать разглашение сведений, затрагивающих честь, достоинство и частную жизнь граждан, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей помощника депутата;
12. не допускать действий, приводящих к подрыву авторитета депутата Собрания представителей.
13. Помощник депутата Собрания представителей имеет право:
14. по поручению депутата присутствовать на открытых сессиях Собрания представителей и заседаниях его органов;
15. в связи со служебной необходимостью посещать с соблюдением установленного порядка соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления;
16. в целях выполнения своих полномочий по письменной заявке депутата с разрешения соответствующих должностных лиц пользоваться копировально-множительной, вычислительной и иной техникой и оборудованием, имеющимися в распоряжении Собрания представителей.
17. В обеспечении деятельности депутата Собрания представителей помощник депутата взаимодействует с аппаратом Собрания представителей, по поручению депутата и по согласованию с Председателем Собрания представителей может пользоваться консультациями и помощью его сотрудников.
18. По поручению депутата помощник депутата участвует во взаимоотношениях со средствами массовой информации, в организации и проведении пресс-конференций, встреч с общественностью и других мероприятий, связанных с деятельностью соответствующего депутата.
19. Оплата труда помощника депутата, работающего на оплачиваемой основе.
20. Оплата услуг по гражданско-правовому договору, заключенному с помощником депутата, работающим на оплачиваемой основе, производится за счет средств бюджета города Заречного в пределах сметы расходов Собрания представителей.
21. Для осуществления выплаты денежного вознаграждению депутат Собрания представителей не позднее 25 числа текущего месяца представляет в отдел бухгалтерского учета Собрания представителей подписанный акт приемки оказанных его помощником услуг.
22. Выплата денежного вознаграждения помощнику депутата производится ежемесячно в срок до 10 числа следующего месяца путем перечисления на лицевой счет помощника в банке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к Положению о помощниках

депутатов Собрания представителей

г. Заречного Пензенской области

Форма Представления депутата Собрания представителей

г. Заречного Пензенской области о назначении помощника депутата

Председателю Собрания представителей г. Заречного Пензенской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия имя отчество

депутата Собрания представителей г. Заречного Пензенской области по избирательному округу№\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия имя отчество

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

1. Представляю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, домашний адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для оформления на должность помощника депутата Собрания представителей г. Заречного Пензенской области с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до окончания срока полномочий депутата.

2. Помощник депутата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ будет осуществлять свою деятельность на общественных началах/ на оплачиваемой основе в рамках гражданско-правового договора.

Депутат Собрания представителей

г. Заречного Пензенской области

по избирательному округу №\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись дата

Приложение №2

к Положению о помощниках

депутатов Собрания представителей

г. Заречного Пензенской области

Образец удостоверения помощника депутата

Собрания представителей г. Заречного Пензенской области

 Лицевая сторона Оборотная сторона

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Гербгорода ЗаречногоСобрание представителей г. ЗаречногоПензенской области |

|  |
| --- |
| место для фото |

 | УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_имя, отчествоявляется помощником депутата Собрания представителей г. Заречного Пензенской области по избирательному округу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчество депутатаПредседатель Собрания представителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись ФИО |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи | При прекращении полномочий удостоверение подлежит возврату |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|  | Руководитель аппаратаСобрания представителей | П.Н.Пензин |  |  |
|  | Заместитель директора – начальник отдела специальных поручений и мониторинга правотворчества МУ «Управление городского развития и проектной деятельности» | О.Е.Журавлев |  |  |
|  | Советник  | С.Г.Шиндяпина |  |  |