

347

26.02.2025

О внесении изменений в постановление Администрации г. Заречного Пензенской области

от 24.09.2018 № 2132 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг закрытого административно - территориального образования

города Заречного Пензенской области»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 13.12.2011 № 899-пП «О Порядке формирования и ведения Реестра государственных услуг Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь статьями 4.3.1 и 4.6.1 Устава закрытого административно - территориального образования города Заречного Пензенской области, Администрация г. Заречного Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации г. Заречного Пензенской области от 24.09.2018 № 2132 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг закрытого административно - территориального образования города Заречного Пензенской области» (в редакции от 23.11.2022 № 1956) следующие изменения:

* 1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 13.12.2011 № 899-пП «О Порядке формирования и ведения Реестра государственных услуг Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь статьями 4.3.1 и 4.6.1 Устава закрытого административно - территориального образования города Заречного Пензенской области, Администрация г. Заречного Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:»;

1.2. пункт 2.1 постановления изложить в следующей редакции:

«2.1. Определить, что Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области, и Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и организациями города Заречного Пензенской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и предоставляемых в электронном виде, и Перечень муниципальных услуг, полномочия по реализации которых осуществляются муниципальными учреждениями города Заречного Пензенской области, Реестра муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области является классификатором для муниципальных услуг, включенных в раздел «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Пензенской области» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).»;

1.3. пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Климанова Д.Е.»;

1.4. [Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=178003&dst=100015) формирования и ведения Реестра муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном средстве массовой информации - в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Администрации города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Климанова Д.Е.



Приложение

к постановлению Администрации

 города Заречного Пензенской области

от 26.02.2025 № 347

«Утвержден

постановлением

Администрации города Заречного

Пензенской области

от 24.09.2018 № 2132

в редакции от 26.02.2025 № 347

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДА ЗАРЕЧНОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, обеспечения доступности и прозрачности сведений о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией города, иными органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области и об услугах, предоставляемых подведомственными им учреждениями (организациями).

2. Реестр муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области (далее - Реестр) представляет собой систематизированный перечень сведений:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

- об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и организациями города Заречного Пензенской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и предоставляемых в электронном виде (далее - сведения);

- о муниципальных услугах, полномочия по реализации которых осуществляются муниципальными учреждениями города Заречного Пензенской области.

3. Реестр утверждается постановлением Администрации г. Заречного Пензенской области.

4. Формирование и ведение Реестра осуществляется отделом экономики Администрации г. Заречного Пензенской области (далее - держатель Реестра), в соответствии с настоящим Порядком и [Регламентом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=119772&dst=100011) работы Администрации и взаимодействия с иными органами местного самоуправления города Заречного, утвержденным распоряжением Администрации г. Заречного Пензенской области от 01.12.2014 N 272 (с последующими изменениями), который:

- формирует и ведет Реестр;

- вносит изменения в Реестр на основании информации, предоставляемой структурными подразделениями Администрации города, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями города Заречного Пензенской области, согласованной с курирующим заместителем Главы Администрации города, либо лицом, его замещающим, с директором муниципального казенного учреждения «Управление городского развития и проектной деятельности» города Заречного Пензенской области, либо лицом, его замещающим;

- обеспечивает проведение актуализации Реестра.

5. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях держателем Реестра. При несоответствии записей на бумажном носителе записям в электронном виде приоритет имеют записи на бумажном носителе.

6. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение в Реестр сведений с присвоением регистрационного номера в соответствии с разделом Реестра;

- внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре;

- исключение сведений из Реестра.

7. Для включения сведений в Реестр руководитель структурного подразделения Администрации города, иного органа местного самоуправления, муниципального учреждения города Заречного Пензенской области представляет держателю Реестра следующую информацию:

- официальное письмо о включении соответствующих сведений в Реестр;

- копию нормативного правового акта (актов), в соответствии с которым (которыми) необходимо включить соответствующие сведения в соответствующий раздел Реестра.

Держатель Реестра осуществляет проверку представленной структурным подразделением Администрации города, иным органа местного самоуправления, муниципальным учреждением города Заречного Пензенской области информации на предмет соответствия действующему законодательству.

Срок проверки указанной информации не может превышать двух рабочих дней.

В случае выявления ошибок или неточностей держатель Реестра вправе запросить дополнительную информацию о сведениях, подлежащих включению в Реестр, которые соответствующее структурное подразделение Администрации города, иной орган местного самоуправления, муниципальное учреждение города Заречного Пензенской области обязаны представить в течение пяти рабочих дней.

По результатам проверки информации, представленной соответствующим структурным подразделением Администрации города, иным органом местного самоуправления, муниципальным учреждением города Заречного Пензенской области, держатель Реестра в течение 30 календарных дней вносит в установленном порядке представленные сведения в Реестр.

8. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключение сведений из Реестра осуществляется держателем Реестра в порядке, предусмотренном для включения сведений в Реестр.

9. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра является принятие нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих соответствующий орган местного самоуправления города Заречного Пензенской области по предоставлению соответствующей муниципальной услуги, организации предоставления соответствующей услуги подведомственными учреждениями (организациями).

Не позднее 10 рабочих дней с момента принятия нормативного правового акта соответствующее структурное подразделение Администрации города, иной орган местного самоуправления, муниципальное учреждение города Заречного Пензенской области обязаны представить держателю Реестра необходимую информацию для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра.

10. В целях предоставления физическим и юридическим лицам достоверных и актуальных сведений из Реестра держатель Реестра размещает Реестр муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Заречного Пензенской области.»